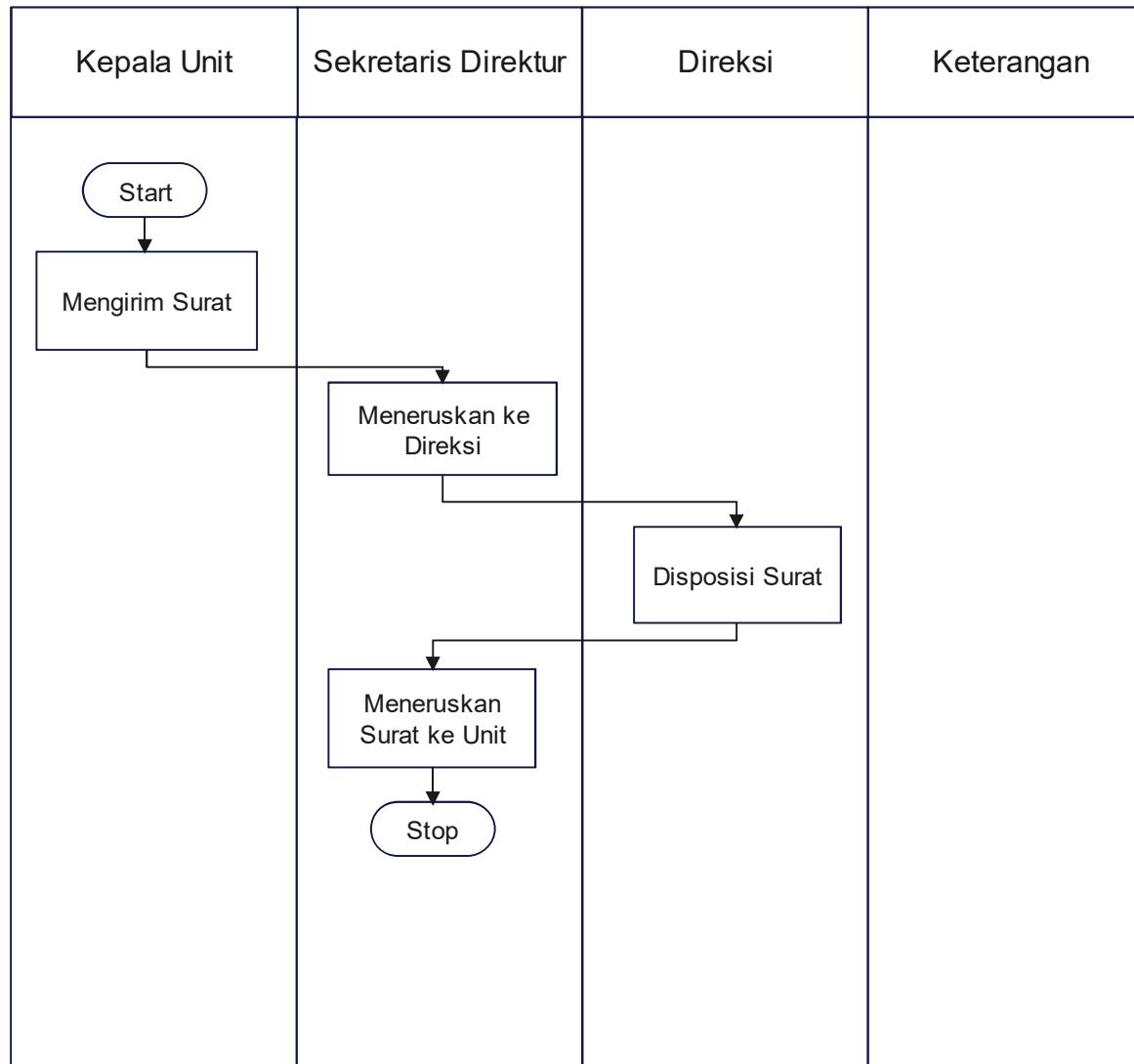


INSTRUKSI KERJA

E-Letter TN

(Sekretaris Direktur)

Meneruskan Surat



INSTRUKSI KERJA

E-Letter TN

(Sekretaris Direktur)

Meneruskan Surat ke Direktur

Kepala Unit	Sekretaris Direktur	Direksi	Keterangan
	<pre>graph TD; Start([Start]) --> Login[Login ke Aplikasi]; Login --> Beranda[Pada Beranda, Klik Surat Untuk Direksi]; Beranda --> Surat[Surat y ang akan diteruskan]; Surat --> Teruskan[Klik Teruskan ke Direksi]; Teruskan --> Pilih[Pilih Direktur]; Pilih --> Kirim[Klik Kirim]; Kirim --> Disposisi[Surat akan diteruskan pada Direktur yang dipilih]; Disposisi --> Stop([Stop]);</pre>		<ul style="list-style-type: none">• Dapat memilih lebih dari satu Direktur• Surat akan bergerak setelah didisposisi sesuai dengan urutan disposisi

INSTRUKSI KERJA
E-Letter TN
(Sekretaris Direktur)

Meneruskan Surat ke Unit Pengirim

Kepala Unit	Sekretaris Direktur	Direksi	Keterangan
	<pre>graph TD; Start([Start]) --> Login[Login ke Aplikasi]; Login --> Beranda[Pada Beranda, Klik Surat dari Direksi]; Beranda --> Surat[Klik Surat yang akan diteruskan]; Surat --> Disposisi[Klik Disposisi ke Divisi/ Unit Pengirim]; Disposisi --> Kirim[Klik Kirim]; Kirim --> Kembali[Surat akan dikembalikan ke Unit Pengirim]; Kembali --> Stop([Stop]);</pre>		